

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Подгорненская основная общеобразовательная школа
Бугульминского муниципального района РТ

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ Подгорненской ООШ

(протокол от 30.03.2024 № 6)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ Подгорненской ООШ

В.И.Исаев /В.И.Исаев/

от 30.03.2024 № 21



Положение
о правилах приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего образования в
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Подгорненскую основную общеобразовательную школу
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

I. Общие положения.

- I. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Подгорненскую основную общеобразовательную школу Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее — Положение) регламентирует организацию приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Подгорненскую основную общеобразовательную школу Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее — Подгорненская основная школа).
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в Подгорненскую основную школу» (далее — муниципальная услуга)
- 1.3. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон);
 - Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации",
 - Федеральным законом от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе РФ новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
 - Законом Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации",
 - Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих",
 - Федеральным законом "О полиции" от 07.02.2011 № 3-ФЗ;
 - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";
 - Федеральным законом от 02.07.2021 г. № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Письмом Министерства просвещения РФ от 24.02.2022 г. № 03-226 «О направлении методических рекомендаций по обеспечению прав на получение общего образования детей, прибывающих с территорий ДНР и ЛНР»;
 - Письма Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 3 ноября 2022 г. №№ АБ-3389/1 0, 02-333 «Об организации обучения детей»

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, а также письмом Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан от 07.04.2022 № 08/7157 «О приеме в образовательные организации»

- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (с изменениями от 30.08.2023г) (далее — Порядок);
 - Законом РФ от 26.06.1992 N 3132-1 (ред. от 08.12.2020, с изм. от 30.12.2020) «О статусе судей в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации";
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115(с изменениями от 03.08.2023),
 - Постановлением Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 03.03.2023 г. № 116 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан»,
 - Постановлением Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 29.03.2024 г. № 122 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования в Бугульминском муниципальном районе Республики Татарстан», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 03.03.2023 г. № 116;
 - Уставом Подгорненской основной школы.
- 1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).
- 1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Подгорненскую основную школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком.
- 1.6. Положение должно обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 1.7. Положение должно обеспечивать также прием в Подгорненскую основную школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

- 1.8. Закрепление Подгорненской основной школы за конкретными территориями муниципального района осуществляется органами местного самоуправления Бугульминского муниципального района Республики Татарстан по решению вопросов местного значения в сфере образования.
- 1.9. Получение начального общего образования в Подгорненской основной школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Подгорненской основной школы вправе разрешить прием детей в Подгорненскую основную школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- 1.10. Прием на обучение в Подгорненскую основную школу проводится на принципах *равных* условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.11. В Подгорненскую основную школу в первоочередном порядке предоставляются места: детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей; в первоочередном порядке предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"
- 1.12. Прием на обучение в Подгорненскую основную школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.13. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в случае, если в Подгорненской основной школе обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.
- 1.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на *обучение по* адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 1.15. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 1.16. Прием в Подгорненскую основную школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.17 В приеме в Подгорненскую основную школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Подгорненской основной школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образованием Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

2. Прием заявлений о зачислении в Подгорненскую основную школу

- 2.1. Подгорненская основная школа размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органами местного самоуправления Бугульминского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении Подгорненской основной школой за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания; о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- 2.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.4. В случае окончания приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 9(1), 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, Подгорненская основная школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 2.5. При приеме на обучение Подгорненская основная школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законные представители) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
- 2.6. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 2.7. Прием на обучение в Подгорненскую основную школу по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
- 2.8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций); (<https://www.gosuslugi.ru/>);
- с использованием региональной информационной системы «Регионального портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<https://uslugi.tatarstan.ru/>), интегрированная с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в Подгорненскую основную школу.

Подгорненская основная школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении у казанной проверки Подгорненская основная школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим);

2.10. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования;

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык Республики Татарстан (татарский);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.11. Образец заявления о приеме на обучение размещается Подгорненской основной школой (приложение № 1) на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.12. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Подгорненскую основную школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Подгорненской основной школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Подгорненской основной школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.13. Родитель(и) (законный(ые) представитель(н) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

- 2.14. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.15. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
- 2.16. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ, РГПУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
- 2.17. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Подгорненскую основную школу. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).
- 2.19. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Подгорненскую основную школу после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 2.20. Подгорненская основная школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 2.21. Сроки принятия решения о зачислении ребенка:
- 1 этап - зачисление оформляется приказом директора Подгорненской основной школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема документов;
 - 2 этап - зачисление оформляется приказом в течение директора Подгорненской основной школы 5 рабочих дней после подачи заявления и пакета документов.
- Приказы о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде Подгорненской основной школы в день их издания.
- На каждого ребенка или поступающего, принятого в Подгорненскую основную школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение №1

Зачислить в _____ класс

МБОУ Подгорненскую
ООШ

Приказ № _____
от («___» _____ 202__ г

Директору МБОУ Подгорненской

ООШ Исаеву В.И.

(Ф.И.О. родителя)

проживающего (ей) по адресу:

Телефон _____

заявление

о приеме ребенка в МБОУ Подгорненскую ООШ на обучение по образовательным программам начального (основного) общего образования.

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____

_____ в _____ класс

Дата рождения _____

Фактическое место жительства обучающегося _____

_____ что подтверждается _____

ФИО отца: _____

Фактическое место жительства _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон отца _____

ФИО матери: _____

Фактическое место жительства _____

Адрес электронной почты _____

Телефон матери: _____

- наличие права на первоочередной или преимущественный прием

_____ - потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

- согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

_____ - язык образования _____

_____ - родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

для реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

- государственный язык республики **Российской** Федерации _____ (в случае предоставления школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- ознакомлен (а) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____

- даю согласие МБОУ Подгорненской ООШ на обработку персональных данных моего ребенка

- даю согласие МБОУ Подгорненской ООШ на посещение моим ребенком учреждений культуры, мероприятий, не предусмотренных учебным планом, участие ребенка в общественно - полезном труде _____

При подаче настоящего заявления предъявлены:

1. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
2. Для детей, проживающих на закрепленной территории при зачислении ребенка в первый класс:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка;
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (или по месту пребывания на закрепленной территории).
3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории при зачислении ребенка в первый класс:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка.
4. Для детей, являющихся иностранным и гражданами или лицами без гражданства:
 - документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
 - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
5. Документ о наличии права первоочередного приема на обучение.
6. Документ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения или воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолог-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
7. В случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программ согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.
8. Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей).

Дата _____ подпись _____

